



Condiciones Generales de Adhesión como Miembro de LPBC

1. Naturaleza de la membresía.

La condición de miembro de LPBC es personal, intransferible y voluntaria. Su adquisición implica la aceptación plena de estas Condiciones Generales, así como del Reglamento Interno, que regula la convivencia, el uso de instalaciones y la participación en eventos.

2. Duración y renovación.

La membresía tiene una duración de un (1) año natural, contado desde la fecha de alta. Se renovará automáticamente por períodos anuales sucesivos salvo notificación fehaciente de baja por parte del miembro con al menos 60 días naturales de antelación a la fecha de renovación.

3. Cuotas y modalidades de membresía.

LPBC dispone de distintas modalidades de membresía, cada una con una cuota anual asociada y con acceso a distintos servicios y beneficios. Las modalidades vigentes y sus correspondientes precios y servicios están detallados en www.lpbc.es

4. Pago y condiciones económicas.

La cuota se abona en un único pago anticipado, en el momento de formalizar la adhesión o renovación. El pago garantiza el acceso a los servicios contratados durante todo el periodo. No se admiten devoluciones totales ni parciales, ni aun en caso de baja anticipada voluntaria por parte del miembro.

5. Servicios adicionales.

LPBC podrá ofrecer servicios adicionales o premium no incluidos en la cuota estándar (como actividades especiales, eventos privados, uso exclusivo de espacios, etc.), que podrán ser contratados por separado y estarán sujetos a disponibilidad, precio y normativa específica.

6. Reglamento Interno y régimen disciplinario.

Todos los miembros se comprometen a respetar las normas de convivencia, uso de espacios y conducta recogidas en el Reglamento Interno del Club, el cual forma parte inseparable de estas condiciones y está a disposición de los miembros en todo momento. En caso de incumplimiento grave o reiterado del Reglamento Interno, LPBC podrá adoptar medidas disciplinarias, incluida la baja automática del miembro, previa audiencia del interesado. La expulsión no dará derecho a reembolso de la cuota abonada, sin perjuicio de que LPBC pueda valorar la proporcionalidad del caso concreto.

7. Modificaciones de condiciones.

LPBC podrá modificar las presentes condiciones por razones organizativas, legales o operativas, garantizando siempre su comunicación a los miembros con al menos 30 días de antelación a su entrada en vigor.

8. Aceptación.

La firma del formulario de adhesión implica la aceptación expresa de estas condiciones generales y del Reglamento Interno de LPBC. El miembro declara haberlos leído, comprendido y aceptado en su totalidad.

9. Facturación y fiscalidad.

Todos los importes se entienden **sin IVA**.

Se aplicará el **IVA vigente** en el momento del cobro.

LPBC emitirá una **factura electrónica** a nombre del miembro o de la empresa que este indique.

La falta de entrega de datos fiscales correctos no exime al miembro del pago ni de su obligación económica.

10. Comunicaciones oficiales.

Todas las comunicaciones entre LPBC y el miembro se realizarán exclusivamente por **correo electrónico**.

Las notificaciones enviadas a la dirección facilitada por el miembro se considerarán válidamente realizadas.

11. Valores del Club.

LPBC se rige por los valores de:

confianza, excelencia, convivencia, ayuda mutua, autenticidad y espíritu empresarial.

El miembro se compromete a mantener y promover estos valores en todas sus interacciones dentro del Club.

12. Autorización de cobro y obligación de pago.

El miembro **autoriza expresamente** a LPBC a cargar automáticamente la cuota anual en el medio de pago utilizado para la adhesión o renovación.

Si, por cualquier motivo, se utiliza otro medio de pago (transferencia, tarjeta u otro), **ello no concede derecho alguno a retener, aplazar o suspender el pago.**

El impago de la cuota supondrá la suspensión inmediata de los derechos derivados de la membresía y podrá dar lugar a reclamación por las vías legales oportunas.

13. Acceso a eventos y participación de no miembros.

La mayoría de los eventos de LPBC son **de pago**, con dos tarifas:

- **Tarifa miembro**
- **Tarifa no miembro** (para personas interesadas en conocer el Club o invitados de miembros)

La participación de un no miembro requiere obligatoriamente:

1. Solicitud previa a LPBC
2. Entrevista con un miembro del **comité de selección**
3. Autorización expresa antes de cualquier inscripción

LPBC podrá **rechazar o cancelar** cualquier inscripción realizada sin autorización, incluso si se ha efectuado el pago a través de la web www.lpbc.club

En tal caso, LPBC podrá efectuar un **reembolso tras verificación**, deduciendo los gastos de transacción aplicables.

REGLAMENTO INTERNO DEL CLUB SOCIAL

Preámbulo

El presente Reglamento Interno tiene por objeto establecer las normas básicas de convivencia, uso de las instalaciones y participación en las actividades organizadas por LPBC garantizando el respeto entre los miembros, el buen uso de los espacios comunes y el adecuado funcionamiento del Club. La aceptación de la membresía implica la plena conformidad con este Reglamento.

1. Derechos de los miembros.

Los miembros de LPBC tienen derecho a:

- 1.1. Acceder a las instalaciones y servicios incluidos en su modalidad de membresía.
- 1.2. Participar en las actividades y eventos organizados por el Club conforme al calendario oficial.
- 1.3. Formular sugerencias, peticiones o reclamaciones ante la Dirección del Club.
- 1.4. Ser tratados con respeto y cortesía por el personal del Club y por el resto de miembros.
- 1.5. Conocer en todo momento las normas vigentes, tarifas aplicables y cualquier modificación que les afecte.

2. Deberes de los miembros.

Los miembros de LPBC se comprometen a:

- 2.1. Respetar este Reglamento y las Condiciones Generales de Adhesión.
- 2.2. Abonar puntualmente la cuota anual y los servicios adicionales contratados.
- 2.3. Hacer un uso diligente y responsable de las instalaciones.
- 2.4. Mantener una actitud de respeto, cordialidad y buena convivencia con otros miembros y con el personal.
- 2.5. No ceder el uso de su condición de miembro a terceros no autorizados.
- 2.6. Cumplir las normas específicas de uso de cada espacio o actividad, según indicaciones del Club.

3. Tipos de membresía y servicios.

- 3.1. Existen distintas modalidades de membresía: Club, Premium, Excellence u otras que puedan crearse.
- 3.2. Cada modalidad incluye acceso a servicios distintos, detallados en www.lpbc.es
- 3.3. Algunos servicios especiales (eventos privados, reservas exclusivas, etc.) están sujetos a disponibilidad y pago adicional.

4. Horarios y normas de uso.

- 4.1. El horario del Club será fijado por la Dirección y comunicado a los miembros.
- 4.2. El acceso a determinadas zonas podrá estar restringido por motivos operativos, eventos privados o mantenimiento.
- 4.3. No está permitido fumar ni realizar actividades ilegales en ninguna parte de las instalaciones del Club. Cual sea el uso de uno o varios de los espacios puestos a disposición de los miembros, estos se comprometen a devolverlo en el estado exacto de orden y limpieza en el cual lo han encontrado, asumiendo la ordenación del espacio, limpieza de tazas, vasos, vajilla o cualquier utensilio que se haya utilizado.
- 4.4. Los menores de edad solo podrán acceder si están expresamente autorizados o acompañados de un adulto responsable.
- 4.5. Se deberá respetar la capacidad máxima de los espacios.

5. Régimen disciplinario.

- 5.1. Cualquier conducta que infrinja este Reglamento podrá dar lugar a la cancelación automática de la membresía, sin devolución de cuota.
- 5.2. Se consideran faltas graves: el impago de la cuota anual, la agresión verbal o física a otros miembros o al personal, el uso fraudulento de la membresía, el daño intencionado a las instalaciones o bienes del Club y el incumplimiento reiterado de las normas de convivencia.
- 5.3. El miembro tendrá derecho a ser escuchado antes de la adopción de una decisión definitiva.

6. Protección de datos.

- 6.1. El Club tratará los datos personales de los miembros conforme al Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y a la normativa española aplicable.
 - 6.2. La finalidad principal es la gestión de la relación contractual y la organización de actividades.
 - 6.3. Los miembros pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación contactando con el Club.
- Para más información puede consultar la Política de Privacidad publicada en la web www.lpbc.club

7. Modificación del Reglamento.

Este Reglamento podrá ser actualizado por la Dirección del Club por motivos organizativos, legales o técnicos.

Las modificaciones serán comunicadas a los miembros con al menos 30 días de antelación a su entrada en vigor.



Conditions Générales d'Adhésion en tant que Membre de LPBC

1. Nature de la membresia

La qualité de membre de LPBC est personnelle, intransmissible et volontaire. Son acquisition implique l'acceptation pleine et entière des présentes Conditions Générales, ainsi que du Règlement Intérieur, qui régit la vie collective, l'utilisation des installations et la participation aux événements.

2. Durée et renouvellement

L'adhésion est conclue pour une durée d'un (1) an, à compter de la date d'inscription. Elle est renouvelée automatiquement par périodes annuelles successives, sauf notification écrite de résiliation par le membre, adressée au moins 60 jours calendaires avant la date de renouvellement.

3. Cotisations et modalités d'adhésion

LPBC propose différentes modalités d'adhésion, chacune assortie d'une cotisation annuelle et donnant accès à des services et avantages distincts. Les modalités en vigueur, ainsi que leurs tarifs et services associés, sont détaillés sur <http://www.lpbc.club/>.

4. Paiement et conditions financières

La cotisation est payable en un seul versement anticipé, au moment de la souscription ou du renouvellement. Le paiement garantit l'accès aux services contractés pendant toute la durée de l'adhésion. Aucun remboursement total ou partiel ne sera accordé, y compris en cas de résiliation anticipée volontaire par le membre.

5. Services additionnels

LPBC peut proposer des services additionnels ou premium non inclus dans la cotisation standard (activités spéciales, événements privés, usage exclusif d'espaces, etc.), pouvant être souscrits séparément et soumis à disponibilité, tarification spécifique et réglementation propre.

6. Règlement Intérieur et régime disciplinaire

Les membres s'engagent à respecter les règles de conduite, d'utilisation des espaces et de comportement définies dans le Règlement Intérieur, lequel fait partie intégrante des présentes conditions et est accessible à tout moment. En cas de manquement grave ou répété, LPBC pourra appliquer des sanctions disciplinaires, pouvant aller jusqu'à l'exclusion automatique du membre, après avoir entendu l'intéressé. L'exclusion ne donnera droit à aucun remboursement de la cotisation, sous réserve de l'appréciation de la proportionnalité par LPBC.

7. Modification des conditions

LPBC se réserve le droit de modifier les présentes conditions pour des raisons organisationnelles, légales ou opérationnelles, moyennant une information aux membres au moins 30 jours avant leur entrée en vigueur.

8. Acceptation

La signature du formulaire d'adhésion vaut acceptation expresse des présentes Conditions Générales et du Règlement Intérieur. Le membre déclare les avoir lus, compris et acceptés dans leur intégralité.

9. Facturation et fiscalité

Les montants s'entendent hors TVA.

La TVA applicable au moment du paiement sera appliquée.

LPBC émettra une facture électronique au nom du membre ou de la société désignée par celui-ci.

L'absence ou l'erreur de données fiscales ne dispense pas le membre de son obligation de paiement.

10. Communications officielles

Toutes les communications officielles entre LPBC et le membre seront effectuées exclusivement par courrier électronique.

Les notifications envoyées à l'adresse communiquée par le membre seront réputées valablement effectuées.

11. Valeurs du Club

LPBC est fondé sur les valeurs suivantes : confiance, excellence, convivialité, entraide, authenticité et esprit entrepreneurial.

Le membre s'engage à respecter et promouvoir ces valeurs dans toutes ses interactions au sein du Club.

12. Autorisation de prélèvement et obligation de paiement

Le membre autorise expressément LPBC à prélever automatiquement la cotisation annuelle sur le moyen de paiement utilisé lors de l'adhésion ou du renouvellement.

L'utilisation d'un autre moyen de paiement (virement, carte ou autre) ne confère aucun droit de report, de suspension ou de rétention du paiement.

Le non-paiement entraînera la suspension immédiate des droits liés à l'adhésion et pourra donner lieu à des poursuites légales.

13. Accès aux événements et participation de non-membres

La majorité des événements LPBC sont payants, avec deux tarifs :

- Tarif membre
- Tarif non-membre

La participation d'un non-membre nécessite obligatoirement :

1. Une demande préalable auprès de LPBC
2. Un entretien avec un membre du comité de sélection
3. Une autorisation expresse avant toute inscription

LPBC se réserve le droit de refuser ou d'annuler toute inscription effectuée sans autorisation, même si le paiement a été réalisé via www.lpbc.club

Dans ce cas, un remboursement pourra être effectué après vérification, déduction faite des frais de transaction applicables.

RÈGLEMENT INTÉRIEUR DU CLUB SOCIAL

Préambule

Le présent Règlement Intérieur a pour objet d'établir les règles fondamentales de convivialité, d'utilisation des installations et de participation aux activités organisées par LPBC, en garantissant le respect entre les membres, le bon usage des espaces communs et le bon fonctionnement du Club.

L'acceptation de la qualité de membre implique l'adhésion pleine et entière au présent Règlement.

1. Droits des membres

Les membres de LPBC ont le droit de :

- 1.1. Accéder aux installations et aux services inclus dans leur modalité d'adhésion.
- 1.2. Participer aux activités et événements organisés par le Club conformément au calendrier officiel.
- 1.3. Formuler des suggestions, demandes ou réclamations auprès de la Direction du Club.
- 1.4. Être traités avec respect et courtoisie par le personnel du Club et par les autres membres.
- 1.5. Être informés à tout moment des règles en vigueur, des tarifs applicables et de toute modification susceptible de les concerner.

2. Obligations des membres

Les membres de LPBC s'engagent à :

- 2.1. Respecter le présent Règlement ainsi que les Conditions Générales d'Adhésion.
- 2.2. Régler ponctuellement la cotisation annuelle et les services additionnels souscrits.
- 2.3. Utiliser les installations de manière diligente et responsable.
- 2.4. Adopter une attitude respectueuse, cordiale et favorable à une bonne convivialité avec les autres membres et le personnel.
- 2.5. Ne pas céder ou transférer leur qualité de membre à des tiers non autorisés.
- 2.6. Respecter les règles spécifiques d'utilisation de chaque espace ou activité, conformément aux instructions du Club.

3. Types d'adhésion et services

- 3.1. Il existe différentes modalités d'adhésion : Club, Premium, Excellence ou toute autre qui pourrait être créée.
- 3.2. Chaque modalité donne accès à des services spécifiques, détaillés sur <http://www.lpbc.club/>
- 3.3. Certains services particuliers (événements privés, réservations exclusives, etc.) sont soumis à disponibilité et à un paiement supplémentaire.

4. Horaires et règles d'utilisation

- 4.1. Les horaires du Club sont fixés par la Direction et communiqués aux membres.
- 4.2. L'accès à certaines zones peut être restreint pour des raisons opérationnelles, d'événements privés ou de maintenance.
- 4.3. Il est strictement interdit de fumer ou de pratiquer toute activité illégale dans l'ensemble des installations du Club.
Quel que soit l'usage d'un ou plusieurs espaces mis à disposition, les membres s'engagent à les restituer dans le même état de propreté et d'ordre que celui dans lequel ils les ont trouvés, en assurant le rangement des espaces et le nettoyage des tasses, verres, vaisselle ou tout ustensile utilisé.
- 4.4. Les mineurs ne peuvent accéder aux installations que s'ils sont expressément autorisés ou accompagnés d'un adulte responsable.
- 4.5. La capacité maximale des espaces doit être strictement respectée.

5. Régime disciplinaire

- 5.1. Tout comportement contraire au présent Règlement pourra entraîner la résiliation automatique de l'adhésion, sans

remboursement de la cotisation.

5.2. Sont considérées comme fautes graves :

- le non-paiement de la cotisation annuelle,
 - toute agression verbale ou physique envers d'autres membres ou le personnel,
 - l'utilisation frauduleuse de l'adhésion,
 - les dommages intentionnels causés aux installations ou aux biens du Club,
 - le non-respect répété des règles de convivialité.
- 5.3. Le membre concerné aura le droit d'être entendu avant toute décision définitive.

6. Protection des données personnelles

- 6.1. Le Club traite les données personnelles des membres conformément au Règlement (UE) 2016/679 (RGPD) et à la réglementation espagnole applicable.
 - 6.2. La finalité principale du traitement est la gestion de la relation contractuelle et l'organisation des activités du Club.
 - 6.3. Les membres peuvent exercer leurs droits d'accès, de rectification, de suppression, d'opposition, de portabilité et de limitation en contactant le Club.
- Pour plus d'informations, la Politique de Confidentialité est disponible sur le site www.lpbc.club

7. Modification du Règlement

Le présent Règlement pourra être modifié par la Direction du Club pour des raisons organisationnelles, légales ou techniques. Toute modification sera communiquée aux membres au moins trente (30) jours avant son entrée en vigueur.



General Terms and Conditions of Membership of LPBC

1. Nature of Membership

Membership of LPBC is personal, non-transferable and voluntary. By becoming a member, the individual fully accepts these General Terms and Conditions, as well as the Internal Regulations governing conduct, use of facilities and participation in events.

2. Duration and Renewal

Membership is valid for a period of one (1) year from the date of enrollment. It shall be automatically renewed for successive annual periods unless the member provides written notice of cancellation at least 60 calendar days prior to the renewal date.

3. Membership Fees and Categories

LPBC offers different membership categories, each with an associated annual fee and access to specific services and benefits. Current categories, prices and services are detailed on <http://www.lpbc.club/>

4. Payment and Financial Conditions

The membership fee is payable in a single advance payment at the time of enrollment or renewal. Payment guarantees access to the contracted services for the full membership period. No full or partial refunds shall be granted, including in the event of voluntary early termination by the member.

5. Additional Services

LPBC may offer additional or premium services not included in the standard membership fee (such as special activities, private events, exclusive use of spaces, etc.). These services may be contracted separately and are subject to availability, specific pricing and applicable regulations.

6. Internal Regulations and Disciplinary Measures

All members undertake to comply with the rules of conduct, use of spaces and behavior set out in the Internal Regulations, which form an integral part of these conditions and are available to members at all times. In the event of serious or repeated breaches, LPBC may apply disciplinary measures, including automatic termination of membership, after hearing the member concerned. Termination shall not entitle the member to any refund, subject to LPBC's assessment of proportionality.

7. Amendments to the Conditions

LPBC reserves the right to amend these conditions for organizational, legal or operational reasons, provided that members are informed at least 30 days prior to their entry into force.

8. Acceptance

Signing the membership application form constitutes express acceptance of these General Terms and Conditions and the Internal Regulations. The member declares having read, understood and fully accepted them.

9. Invoicing and Taxation

All amounts are exclusive of VAT.
The VAT rate in force at the time of payment shall apply.
LPBC will issue an electronic invoice in the name of the member or the company designated by the member.
Failure to provide correct tax details does not exempt the member from payment obligations.

10. Official Communications

All official communications between LPBC and the member shall be conducted exclusively by email.
Notifications sent to the email address provided by the member shall be deemed valid.

11. Club Values

LPBC is founded on the values of trust, excellence, conviviality, mutual support, authenticity and entrepreneurial spirit.
Members undertake to uphold and promote these values in all interactions within the Club.

12. Authorization to Charge and Payment Obligation

The member expressly authorizes LPBC to automatically charge the annual membership fee using the payment method provided at enrollment or renewal.
The use of an alternative payment method (bank transfer, card or otherwise) does not grant any right to defer, suspend or withhold payment.
Failure to pay shall result in immediate suspension of membership rights and may lead to legal recovery actions.

13. Access to Events and Participation of Non-Members

Most LPBC events are subject to a fee, with two rates:

- Member rate
- Non-member rate

Participation of a non-member requires:

1. Prior request to LPBC
2. An interview with a member of the selection committee
3. Express authorization prior to registration

LPBC reserves the right to reject or cancel any registration made without authorization, even if payment has been made via www.lpbc.club

In such cases, LPBC may issue a refund after verification, deducting applicable transaction fees.

INTERNAL REGULATIONS OF THE SOCIAL CLUB

Preamble

These Internal Regulations are intended to establish the basic rules governing coexistence, use of facilities, and participation in activities organized by LPBC, ensuring mutual respect among members, proper use of common areas, and the smooth operation of the Club. Acceptance of membership implies full and unconditional acceptance of these Regulations.

1. Members' Rights

Members of LPBC have the right to:

- 1.1. Access the facilities and services included in their membership category.
- 1.2. Participate in the activities and events organized by the Club in accordance with the official calendar.
- 1.3. Submit suggestions, requests, or complaints to the Club's Management.
- 1.4. Be treated with respect and courtesy by Club staff and other members.
- 1.5. Be informed at all times of the applicable rules, fees, and any modifications affecting them.

2. Members' Obligations

Members of LPBC undertake to:

- 2.1. Comply with these Internal Regulations and the General Terms and Conditions of Membership.
- 2.2. Pay the annual membership fee and any additional contracted services on time.
- 2.3. Use the facilities in a diligent and responsible manner.
- 2.4. Maintain a respectful, courteous, and cooperative attitude toward other members and staff.
- 2.5. Not transfer or allow the use of their membership status to unauthorized third parties.
- 2.6. Comply with the specific rules governing the use of each space or activity, as instructed by the Club.

3. Types of Membership and Services

- 3.1. There are different membership categories: Club, Premium, Excellence, or any others that may be created.
- 3.2. Each category includes access to specific services detailed on <http://www.lpbc.club/>

3.3. Certain special services (private events, exclusive reservations, etc.) are subject to availability and additional payment.

4. Opening Hours and Rules of Use

- 4.1. Club opening hours shall be determined by Management and communicated to members.
- 4.2. Access to certain areas may be restricted for operational reasons, private events, or maintenance.
- 4.3. Smoking and any illegal activities are strictly prohibited throughout the Club's facilities. Regardless of the use of one or more spaces made available, members undertake to return them in the same state of order and cleanliness as found, including tidying up and cleaning cups, glasses, tableware, or any utensils used.
- 4.4. Minors may only access the facilities if expressly authorized or accompanied by a responsible adult.
- 4.5. The maximum capacity of each space must be respected at all times.

5. Disciplinary Regime

5.1. Any conduct that violates these Regulations may result in automatic termination of membership, without refund of the

membership fee.

5.2. Serious breaches include:

- non-payment of the annual membership fee,
- verbal or physical aggression toward other members or staff,
- fraudulent use of membership,
- intentional damage to Club facilities or property,
- repeated failure to comply with the rules of coexistence.

5.3. The member concerned shall have the right to be heard before any final decision is taken.

6. Data Protection

6.1. The Club processes members' personal data in accordance with Regulation (EU) 2016/679 (GDPR) and applicable Spanish legislation.

6.2. The primary purpose of data processing is the management of the contractual relationship and the organization of activities.

6.3. Members may exercise their rights of access, rectification, erasure, objection, portability, and restriction by contacting the Club. Further information is available in the Privacy Policy published on www.lpbc.club

7. Amendment of the Regulations

These Regulations may be updated by the Club's Management for organizational, legal, or technical reasons.

Any amendments shall be communicated to members at least thirty (30) days prior to their entry into force.